



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL**  
**INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS – ICS**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ANTROPOLOGIA SOCIAL - PPGAS**

## **INFORMAÇÕES SOBRE O EXAME DE QUALIFICAÇÃO**

Para a realização do Exame de Qualificação o discente deverá ter integralizado ao menos 2/3 (dois terços) dos 24 (vinte e quatro) créditos exigidos. O discente deverá encaminhar o texto do Exame a todos os membros da Comissão que será formada pelo (a) orientador (a) e por um (a) professor (a) integrante do PPGAS, sendo opcional convidar mais um (a) professor (a) externo (a) ao programa, portador (a) do título de doutor (a), reconhecido pelo MEC. O Exame de Qualificação se desenvolverá nas dependências do ICS e não será aberto ao público.

## **A ESTRUTURA DO TEXTO DE QUALIFICAÇÃO**

O texto de qualificação deve apresentar uma análise preliminar dos achados da pesquisa, considerando os dados obtidos através do trabalho de campo. O material deverá apresentar a estrutura preliminar da dissertação contemplando introdução, desenvolvimento e considerações finais, bem como as subdivisões necessárias para a exposição do material etnográfico, da revisão da literatura sobre o tema pesquisado e das escolhas teóricas e metodológicas que orientaram a pesquisa e a escrita. Além dessas indicações, o texto deve trazer pelo menos um capítulo desenvolvido. O total do material deve ter entre 40 e 60 páginas e deverá respeitar as normas mais atualizadas do Sistema ABNT e do padrão de normatização da UFAL para trabalhos acadêmicos. Deve ser precedido apenas da folha de rosto com identificação e título do trabalho.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL**  
**INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS – ICS**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ANTROPOLOGIA SOCIAL - PPGAS**

**QUAIS OS PROCEDIMENTOS PARA A MARCAÇÃO DO EXAME DE QUALIFICAÇÃO NO MESTRADO?**

- 1.** O Exame de Qualificação será realizado a partir do 12º mês após a matrícula do (a) estudante no curso de mestrado;
- 2.** É responsabilidade do (a) aluno (a) e do (a) orientador (a) entregar na Secretaria do Programa o requerimento para realização do Exame de Qualificação, no prazo de até 30 dias antes da data do Exame;
- 3.** É responsabilidade do (a) aluno (a) entregar o texto impresso para todos os membros que compõem a Comissão e enviar a versão digitalizada para o e-mail da secretaria do Programa ([secretaria.ppgas@ics.ufal.br](mailto:secretaria.ppgas@ics.ufal.br));

**Atualizada em 17 de julho de 2019.**

**Evaldo Mendes da Silva**  
**Coordenador em exercício**